



**Gruber Sport Pontresina** - seit 1927 die erste Adresse für Sportbegeisterte im Engadin! Was einst als kleine Holzhütte für Ski- und Bergsportausrüstung begann, hat sich über vier Generationen hinweg zu einem modernen, florierenden Sportgeschäft entwickelt. Nach dem grossen Um- und Ausbau 2008 wird das Familienunternehmen nun von Tochter Cilgia mit Andy's Unterstützung geführt und geniesst einen exzellenten Ruf in der "Champions League" der Sporthändler.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## Office Managerin / Manager (60 - 80%)

### Deine Aufgaben

Bei uns bist du die gute Seele des Büros - die Person, die den Laden am Laufen hält und dafür sorgt, dass im Hintergrund alles reibungslos funktioniert:

- Du bist die zentrale Anlaufstelle für Telefonate, Korrespondenz und alle, die ein offenes Ohr brauchen
- Du kümmerst dich um die allgemeinen Büro- und Administrationsaufgaben
- Du unterstützt unsere Buchhaltung und hältst die Warenbewirtschaftung auf Vordermann
- Du hältst die Personaladministration am Laufen - von Mitarbeiterdaten über Arbeitspläne bis zu Ferienlisten
- Du übernimmst das Termin- und Meetingmanagement für die Geschäftsleitung

### Das bringst du mit

Du musst kein Profi in allem sein - aber du erkennst dich in den meisten dieser Punkte wieder:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Erfahrung im administrativen Bereich
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Organisationstalent und echte Freude an administrativen Aufgaben
- Diskretion und Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit vertraulichen Daten
- Freundliches, kommunikatives Auftreten und Teamgeist
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Weitere Sprachkenntnisse wie Englisch oder Italienisch sind ein Plus
- Interesse an Sport und der Region Engadin - herzlich willkommen, aber kein Muss!

### Was wir dir bieten

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit, bei der kein Tag wie der andere ist
- Ein motiviertes, familiäres Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Flexible Teilzeitstelle (60-80 %), die sich gut mit dem Leben vereinbaren lässt
- Viel Eigenverantwortung und Raum, deinen Bereich wirklich zu gestalten
- Attraktive Mitarbeitervorteile auf unser Sortiment
- Eine langfristige Perspektive in einem etablierten Unternehmen

Klingt das nach Deiner nächsten Herausforderung? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung! Sende Deine Unterlagen, inklusive Lebenslauf und Motivationsschreiben, gerne per E-Mail oder Post an:

### Gruber Sport AG

Via Maistra 190 - 7504 Pontresina

Telefon: 081 842 62 36 - [www.gruber-sport.ch](http://www.gruber-sport.ch)

Mail: [andy@gruber-sport.ch](mailto:andy@gruber-sport.ch) - [cilgia@gruber-sport.ch](mailto:cilgia@gruber-sport.ch)

